

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Тасеевский
краеведческий музей»


Е.С. Никитевич

План работы
МБУК «Тасеевский краеведческий музей»
на июль 2019 года

№	Наименование деятельности	Дата	Ответственный(е)
Культурно-образовательная деятельность			
Экскурсии			
1.	Экскурсия по достопримечательностям, расположенным в центре села	в течение месяца по заявкам	Кострюхина Г.В.
2.	Проведение обзорных экскурсий по заказам	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Мероприятия. акция			
1.	Празднование 55-летия музея	5 июля	Никитевич Е.С.
Экспозиционно-выставочная работа (экспозиции, реэкспозиции, выставки)			
1.	Выставка «95 лет Тасеевскому району»	с 29 июля	Кострюхина Г.В.
2.	Реэкспозиция зала быта «Жизнь на Манзе»	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Научно-фондовая работа			
1.	Приём новых поступлений, первичный учёт, передача-прием на материально - ответственное хранение, раскладка по местам хранения	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
2.	Ввод данных в учётную программу АС «Музей 3»	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
3.	Внесение сведений о предметах в Государственный каталог Музейного фонда РФ	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Научно- исследовательская работа			
1.	Актуализация сведений календаря знаменательных и памятных дат на 2019 год	до 12 июля	Кострюхина Г.В.
Методическая, аналитическая деятельность, мероприятия по повышению квалификации			
1.	Подготовка статистического отчета. Внесение данных в АИС Барс-Web о показателях результативности работы учреждения и заработной плате сотрудников	6, 24, 31 июля	Никитевич Е.С.
2.	Оказание методической помощи, консультирование по направлениям музейной деятельности	По запросу	Кострюхина Г.В.
3.	Методико-консультативная помощь по теме «История Тасеевского района» (к 95-летию образования)	В течение месяца	Кострюхина Г.В.

Финансовая и административно-хозяйственная деятельность			
1.	Формирование отчета показателей национального проекта «Культура»	до 3 июля	Никитевич Е.С.
2.	Отслеживание на https://krsk-sbit.ru и передача в бухгалтерию счетов, актов, счет-фактур	с 6 по 8 июля, 15-16 июля	Никитевич Е.С.
3.	Сдача табелей учёта рабочего времени сотрудников МБУК «Тасеевский краеведческий музей», МКУ «Техноцентр»	24 июля	Никитевич Е.С.
4.	Передача показаний электроэнергии на https://krsk-sbit.ru	31 июля	Никитевич Е.С.
5.	Формирование отчета в МККК по организации досуга старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья	до 31 июля	Кострюхина Г.В.
6.	Размещение актов выполненных работ, платёжных поручений на http://zakupki.gov.ru	В течение месяца	Никитевич Е.С.
Разработка нормативно-правовых актов учреждения			
7.	Внесение изменений паспорт безопасности учреждения	В течение месяца	Никитевич Е.С.
8.	Внесение изменений в положение о платных услугах	В течение месяца	Никитевич Е.С.
Работа по организации безопасности музейных фондов			
1.	Осуществление контроля за состоянием экспонатов в экспозиции музея и его фондохранилище	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Рекламно-информационная деятельность/Информационное обеспечение			
1.	Формирование контента сайта учреждения	В течение месяца	Никитевич Е.С.
4.	Формирование контента, ведение аккаунтов в социальных сетях	В течение месяца	Никитевич Е.С.