

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Тасеевский
краеведческий музей»


Е.С. Никитевич

План работы
МБУК «Тасеевский краеведческий музей»
на август 2019 года

№	Наименование деятельности	Дата	Ответственный(е)
Культурно-образовательная деятельность			
Экскурсии			
1.	Проведение экскурсий по достопримечательностям, расположенным в центре села	в течение месяца по заявкам	Дортман Е.И. Кострюхина Г.В.
2.	Проведение обзорных экскурсий в музее	в течение месяца по заявкам	Дортман Е.И. Кострюхина Г.В.
Мероприятия. акция			
1.	Празднование 95-летия района «Достояние республики»	3 августа	Никитевич Е.С.
2.	Празднование августовских православных спасов	с 14 по 29 августа (по согласованию с партнерами)	Кострюхина Г.В. Никитевич Е.С.
Экспозиционно-выставочная работа (экспозиции, резэкспозиции, выставки)			
1.	Временная вне музейная выставка на празднике «Достояние республики» «Тасеевский спорт во времени»	3 августа	Кострюхина Г.В.
2.	Временная выставка «Тасеевский спорт во времени»	с 3 августа	Кострюхина Г.В.
Научно-фондовая работа			
1.	Приём новых поступлений. первичный учёт, передача-прием на материально - ответственное хранение. раскладка по местам хранения	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
2.	Ввод данных в учётную программу АС «Музей 3»	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
3.	Внесение сведений о предметах в Государственный каталог Музейного фонда РФ	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Научно- исследовательская работа			
1.	Изучение традиций православных спасов	до 14 августа	Кострюхина Г.В.
Методическая, аналитическая деятельность, мероприятия по повышению квалификации			
1.	Подготовка статистического отчета. Внесение данных в АИС Барс-Web о показателях результативности работы учреждения и заработной плате сотрудников	6, 24, 31 июля	Дортман Е.И.

2.	Оказание методической помощи, консультирование по направлениям музейной деятельности	По запросу	Кострюхина Г.В.
Финансовая и административно-хозяйственная деятельность			
1.	Формирование отчета показателей национального проекта «Культура»	до 3 августа	Никитевич Е.С.
2.	Отслеживание на https://krsk-sbit.ru и передача в бухгалтерию счетов, актов, счет-фактур	с 6 по 8 августа, 15-16 августа	Дортман Е.И.
3.	Сдача табелей учёта рабочего времени сотрудников МБУК «Тасеевский краеведческий музей», МКУ «Техноцентр»	24 августа	Никитевич Е.С.
4.	Передача показаний электроэнергии на https://krsk-sbit.ru	31 августа	Дортман Е.И.
5.	Размещение актов выполненных работ, платёжных поручений на http://zakupki.gov.ru	В течение месяца	Дортман Е.И.
Разработка нормативно-правовых актов учреждения			
6.	Разработка и корректировка нормативно-правовых актов деятельности	В течение месяца	Никитевич Е.С.
Работа по организации безопасности музейных фондов			
1.	Осуществление контроля за состоянием экспонатов в экспозиции музея и его фондохранилище	В течение месяца	Кострюхина Г.В.
Рекламно-информационная деятельность/Информационное обеспечение			
1.	Ведение сайта учреждения	В течение месяца	Дортман Е.И. Никитевич Е.С.
2.	Ведение аккаунтов в социальных сетях	В течение месяца	Дортман Е.И. Никитевич Е.С.